

Lo Sportello unico digitale ZES – SUD ZES gestisce le istanze di Autorizzazione Unica e tutte le relative comunicazioni **con modalità esclusivamente digitali**.

Esso opera secondo le specifiche tecniche di cui all'articolo 5 dell'allegato al decreto del Ministro dello sviluppo economico, del Ministro per la pubblica amministrazione e del Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale 12 novembre 2021, pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 288 del 3 dicembre 2021.

Il colloquio con le amministrazioni e gli enti competenti coinvolti nella fase istruttoria dei procedimenti di Autorizzazione Unica avviene in analogia con quanto previsto per gli sportelli SUAP di cui al DPR 160/2010.

Affinché si realizzi una efficace interlocuzione e il tempestivo scambio di documentazione si invitano le Amministrazioni e gli Enti a **utilizzare** preferibilmente le seguenti modalità:

## **Scrivania Ente Terzo**

La “scrivania ente terzo” **consente l'accesso e la consultazione** via web delle pratiche di competenza e della relativa documentazione. Consente inoltre di poter **inviare telematicamente allo sportello eventuali risposte o pareri** allegando la relativa documentazione.

Ciò permette di evitare comunicazioni via PEC e consente al rappresentante dell'Amministrazione competente di visualizzare tutta la documentazione, con il vantaggio di poter visionare anche quei documenti che per errore non fossero stati sottoposti all'Amministrazione competente o di cui necessita la consultazione per completare l'istruttoria.

Per richiedere l'attivazione **rivolgersi alla Camera di Commercio** competente per il proprio territorio che provvederà a fornire il modulo di adesione.

## **Interoperabilità via web-service**

Si tratta di una modalità di **colloquio evoluto** che presuppone la disponibilità da parte dell'ente di una piattaforma informatica in grado di colloquiare telematicamente realizzando appositi web-service di comunicazione da e verso lo sportello SUD ZES.

Qualora vi siano questi presupposti, **l'ente può prendere contatto con la Camera di Commercio competente per il proprio territorio**, fornendo una descrizione di massima della propria piattaforma e richiedendo, se di interesse, la documentazione standard relativa ai web-service di interoperabilità.

Infine, **per garantire la corretta acquisizione di eventuali risposte da parte di ciascuna Amministrazione/Ente verso il SUD ZES**, si chiede di:

- **rispondere alla casella mittente**
- **non modificare l'oggetto del messaggio PEC ricevuto, in particolare mantenere nell'oggetto il codice pratica che costituisce l'identificativo univoco della pratica.**

Nel sistema informatico del Sud ZES risultano censite le caselle PEC delle Amministrazioni e degli Enti coinvolti.

Nel caso in cui l'ente dovesse modificare la casella PEC su cui intende ricevere le pratiche provenienti dallo Sportello Unico Digitale ZES e dagli sportelli SUAP, si **chiede di darne tempestiva comunicazione** all'indirizzo [assistenza.pa@impresainungiorno.gov.it](mailto:assistenza.pa@impresainungiorno.gov.it)